



Maestría en Administración de Negocios



ANTECEDENTES DE INGRESO

El aspirante a la Maestría en Administración de Negocios debe contar con:

- Certificado o Título de Licenciatura en el Área de Ciencias Sociales: Educación, Pedagogía, Derecho, Comunicación, Filosofía, Historia o afines.
- Certificado o Título en el Área de Arte y Diseño: Arquitectura, Diseño Gráfico, Diseño de Modas, Diseño Industrial, Historia del Arte o afines.
- Certificado o Título de Licenciatura en el Área de Salud: Psicología, Nutrición, Terapia Física, Medicina, Enfermería, Química, Física, Químico Farmacobiólogo o afines.
- Certificado o Título de Licenciatura en Ciencias Económico Administrativas: Economía, Administración, Contaduría, Mercadotecnia, Finanzas, Negocios o afines.
- Certificado o Título de Licenciatura en Ingeniería: Industrial, en Alimentos, Sistemas, Civil, Mecánica, Mecatrónica, Eléctrica, Biomédica, Gestión de Tecnologías de la Información, Negocios y Manufactura o afines.
- Certificado o Título de Licenciatura en el Área de Ciencias: Actuaria, Biología, Física, Matemáticas o afines.
- Certificado o Título de Licenciatura en el Área de Deportes: Administración Deportiva, Educación Física, Deportes, Psicología Deportiva, Actividad Física y Deporte, Cultura Física y Deportes, Ciencias del Ejercicio, Ciencias Aplicadas al Deporte, Entrenamiento Deportivo o afines.
- Certificado o Título de Licenciatura en el Área de Hospitalidad, Gastronomía y Turismo: Administración Hotelera, Gastronomía, Ciencias de Los Alimentos, Administración de Restaurantes, Turismo, Organización de Eventos, Tecnología de los Alimentos, Negocios Gastronómicos, Administración de Empresas Turísticas o afines.
- Profesionista con Título de Licenciatura y dos años de Experiencia en Empresas o Instituciones Públicas o Privadas.

PERFIL DE INGRESO

- Interesado en superarse personal y profesionalmente.
- Comprometido con la calidad global y la excelencia.
- Aspirar a ser profesionales que agreguen valor a la sociedad.
- Interesado en adquirir conocimientos y habilidades.
- Dispuesto a formarse utilizando medios digitales y a adaptarse a la innovación tecnológica y educativa.

PERFIL DEL EGRESADO

El egresado de la Maestría en Administración de Negocios desarrollará valor en el ámbito empresarial al:

- Asumir de forma exitosa y eficiente puestos gerenciales en organizaciones nacionales o internacionales.
- Proponer soluciones creativas a situaciones complejas desde una perspectiva holística, socialmente y éticamente responsable, útiles a cualquier empresa inmersa en un entorno multicultural globalizado.
- Formular y desarrollar estrategias creadoras de valor y ventajas competitivas sostenibles.
- Interactuar con representantes de todas las áreas de una organización para definir estrategias alineadas con las metas y objetivos de la empresa.
- Ser capaz de promover cambios e innovaciones en sus empresas y como emprendedor fomentar la creación y el desarrollo de su negocio.

CONOCIMIENTOS

- Dominio del proceso administrativo de la organización.
- Administración estratégica aplicada a las micro, pequeñas, medianas y grandes empresas.
- Herramientas financieras aplicadas a las organizaciones en el manejo de sus recursos.
- Herramientas mercadológicas para analizar y describir el entorno en el que participa la organización.

- Principales conceptos de negocios para el manejo de su logística y dominio en la administración.
- Conceptos económicos aplicados a la administración que permitan una mayor comprensión del entorno empresarial.

HABILIDADES

- Aplicar el liderazgo visionario, integrador y transformador relacionado con las organizaciones.
- Definir estrategias y directrices de negocios orientadas al logro de ventajas competitivas tanto en negociaciones como en el desarrollo de las empresas.
- Identificar, plantear y solucionar problemas a través de una efectiva capacidad de análisis y síntesis.

- Identificar y plantear problemas en su campo de desarrollo profesional y generar soluciones, al abordar las implicaciones económicas, políticas y sociales del ámbito nacional e internacional.
- Capacidad de adaptación al entorno empresarial ante situaciones críticas
- Innovar en las áreas de oportunidad mediante procesos de cambio y aplicación de nuevas tendencias en la administración.

ACTITUDES

- Dispuesto a trabajar en equipo con todas las áreas de la organización.
- Tolerante a la diversidad cultural e ideológica de las personas.
- Dispuesto a crear ambientes de trabajo agradables entre las personas de la organización.
- Emprendedor e innovador en las estrategias de administración en la organización.
- Dispuesto a trabajar bajo presión.
- Analítico, sintético y crítico de las situaciones que determinan la administración de la organización.
- Ético en su ejercicio profesional.

- Socialmente responsable en las actividades emprendidas por la organización.
- Autogestivo en el aprendizaje continuo para mantenerse actualizado en el área profesional
- Dispuesto a enfrentar los cambios que se presenten dentro de la organización.
- Interesado por mantenerse informado y consciente de las situaciones que se viven al interior de la organización.
- Discreto en el manejo de la información.
- Comprometido con el desarrollo sustentable en las actividades emprendidas por la organización.
- Liderar el trabajo dentro de la organización.



REQUISITOS DE INSCRIPCIÓN

- I. Presentar original del acta de nacimiento, copia de la CURP y 4 fotografías tamaño infantil en blanco y negro.
- II. Tener estudios concluidos de licenciatura debiendo entregar copia del certificado de estudios, así como copia del título y cédula profesional en las fechas que el campus señale.

En caso de que los estudios de posgrado se realicen como una opción de titulación de la licenciatura se deberá ajustar a lo previsto en el artículo 11 del Reglamento General de Estudiantes de Tipo Superior.
- III. Haber obtenido un promedio de calificaciones mínimo de 7.0 en la licenciatura.
- IV. Presentar una carta de exposición de motivos para estudiar el posgrado.
- V. Entrevista con el Director o Coordinador de Posgrado o bien con la persona que al efecto designe.
- VI. Que el estudiante se ajuste a los horarios de clase que la Universidad determine para la impartición de las asignaturas del plan de estudios al que pretende ingresar.
- VII. En caso de que los estudios de licenciatura los haya realizado en el extranjero, deberá presentar la revalidación de estudios emitida por la autoridad competente dentro de los 45 días hábiles siguientes al inicio de su primer ciclo escolar.
- VIII. Cumplir con todos y cada uno de los requisitos previstos en las fracciones V, VI, VII, VIII, IX y X inciso C (cuando éste proceda) del artículo 8 del Reglamento General de Estudiantes de Tipo Superior.



REQUISITOS DE TITULACIÓN

- I. Haber obtenido el 100% de los créditos en cada una de las áreas curriculares que comprende el plan de estudios correspondiente dentro de los plazos establecidos, incluyendo las materias extracurriculares, optativas, electivas y propekedúlicas, según el caso.
- II. No tener alguna sanción académica, disciplinaria o estar suspendido en sus derechos.
- III. Haber cumplido con toda la documentación necesaria en tiempo y forma, así como los procedimientos establecidos por el campus de conformidad a la norma educativa y demás ordenamientos institucionales.
- IV. Realizar en forma oportuna el pago de derechos con la cuota vigente al momento de realizar la solicitud correspondiente.
- V. Obtener del área de Servicios Escolares del respectivo campus, la revisión de estudios correspondiente.
- VI. Los demás requisitos y trámites previstos en el Reglamento de Titulación de la Universidad.

EJES CURRICULARES

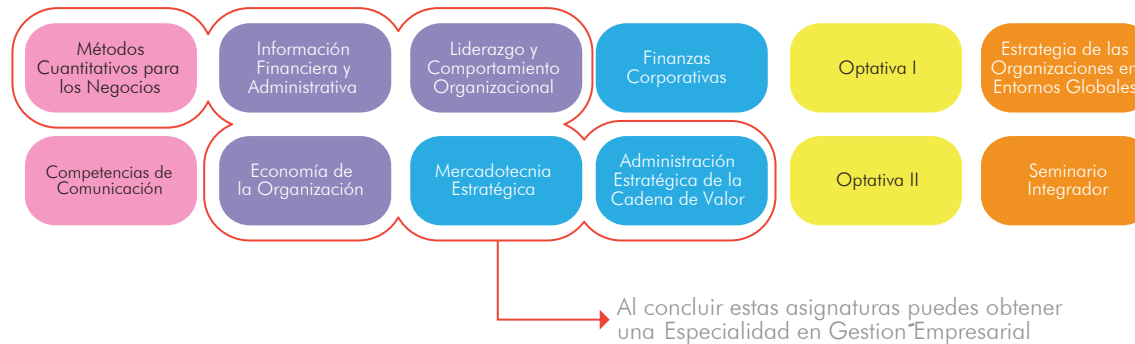
AP Área Propedéutica

AF Área Fundamental

AE Área Especialización

AO Área Optativa

AI Área Integradora



— Acreditada por: —

