

DIPLOMADO
EN ADMINISTRACIÓN PARA
NO ADMINISTRADORES

EN LÍNEA
(96 horas)

Objetivo:

- Desarrollar habilidades para la gestión estratégica de una organización mediante el conocimiento de herramientas administrativas modernas aplicadas con un enfoque integral para crear valor.

Dirigido a:

- Empresarios y directivos que quieren desarrollar habilidades administrativas para gestionar una empresa o un departamento específico mediante el empleo de herramientas modernas.

Reconocimiento:

- Al finalizar tu programa recibirás un **Diploma Digital** con **validez curricular** y **tecnología Blockchain** con código QR y de verificación.

¿Por qué UVM?

Tenemos **más de 60 años** de **experiencia académica**, más de **150 programas educativos** y más de **180 programas de excelencia** a nivel nacional.

Adquieres **conocimientos** y **habilidades esenciales** que puedes **aplicar de inmediato** en tu **actividad profesional**.

Los **profesores** que imparten las **Certificaciones** y **Diplomados** son **expertos reconocidos** en sus campos.

Tienes **flexibilidad educativa** que te permite **estudiar a tu ritmo**, a **cualquier hora** y en **cualquier lugar**.

Los **Diplomados** y **Certificaciones UVM** enriquecen tu **CV** y te posicionan como **el mejor candidato**.

Al estudiar el programa podrás:

Comprender y aplicar el proceso de planeación y administración estratégica.



Utilizar las herramientas de la mercadotecnia estratégica para tener ventaja competitiva.



Comprender la necesidad de incorporar estrategias acordes a los ODS (Objetivos de Desarrollo Sostenible) en la misión de tu empresa.



Entender la importancia del desarrollo de habilidades financieras y de liderazgo para el óptimo funcionamiento de las empresas.



BLOQUES DE APRENDIZAJE



BLOQUES DE APRENDIZAJE

Administración estratégica

1. Funciones administrativas y conceptos generales
2. Análisis organizacional
3. Estrategia corporativa
4. Cuadro de mando integral
5. Ventajas sostenibles
6. Administración directiva
7. Modelo de negocios CANVAS
8. Cultura organizacional

Visión y planeación estratégica

1. Estrategia y estructura organizacional
2. Modelos de planeación estratégica:
 - i. Balanced Scorecard
 - ii. FODA
 - iii. PEST
 - iv. PESTEL
 - v. GAP Analysis
 - vi. Blue Ocean Strategy
 - vii. Análisis de Porter
3. Dirección económico-financiera
4. Los estados y la información financieros
5. Presupuestos
6. Responsabilidad fiscal de la empresa

Mercadotecnia estratégica

1. Gestión estratégica de la Mercadotecnia
2. Ventaja competitiva y creación de valor
 - i. Análisis de la empresa
 - ii. Análisis del mercado y los consumidores y la búsqueda de oportunidades de negocio
3. Estrategia de ventas y comunicación
4. Marketing estratégico y Marketing operativo
 - i. El plan de Marketing
 - ii. Mercadotecnia digital

Administración de procesos

1. Mapas de procesos
2. La cadena de valor de la empresa
3. La medición de procesos estratégicos (KPIs)
4. Proyectos estratégicos
5. Innovación
6. La importancia del uso de la tecnología

Gestión estratégica del talento

1. Comportamiento organizacional
2. Diagnóstico organizacional
3. Dirección estratégica de personas
4. Liderazgo, ética y responsabilidad social de las empresas
5. Motivación
6. Inteligencia emocional
7. Capacidades y habilidades del líder
8. Diseño de puestos, reclutamiento y selección

Responsabilidad Social Corporativa

1. Los ODS
2. La legislación
3. El impacto global transversal
4. La Ética
5. Gestión de impactos
6. Igualdad de género e inclusión

Beneficios de la modalidad

Clases en vivo, actividades interactivas y casos prácticos. Puedes interactuar con profesores y otros alumnos para tener una experiencia más enriquecedora.

Networking. Tienes la oportunidad de construir una red de contactos profesionales con otras personas que tienen intereses similares o se desempeñan en el mismo ámbito.

Estudia a tu ritmo. Consulta todas las sesiones grabadas en el horario que más te convenga.

Soporte técnico. Cuentas con atención técnica en todo momento para ayudarte a solucionar cualquier problema que se presente.

Asesoría y acompañamiento. Tienes un tutor que te brindará apoyo a través de enlaces en vivo, chat o WhatsApp para resolver cualquier duda.

SÉ PARTE DE LA UVM



@uvmmx



uvm



@uvmmx



uvm.mx