

CERTIFICACIÓN EN KANBAN
EN LÍNEA

(32 horas)

Objetivo:

- Brindar el conocimiento en el uso y manejo de herramientas y metodología Kanban para la correcta implementación y gestión de proyectos.

Dirigido a:

- Profesionistas interesados en mejorar los procesos de la gestión de proyectos.

Reconocimiento:

- Al finalizar tu programa recibirás:
 - **Diploma Digital UVM con validez curricular y tecnología Blockchain con código QR y de verificación.**
 - **Certificado Internacional de Embiz Foundation.**
 - **Certificado de competencias laborales DC-3 de la STPS.**

¿Por qué UVM?

60 años de experiencia académica, más de 150 programas educativos y más de 180 programas de excelencia a nivel nacional.

Adquieres conocimientos y habilidades esenciales aplicables de manera inmediata a tu actividad profesional.

Los profesores que imparten las Certificaciones y Diplomados siguen un modelo de enseñanza con ejemplos reales, pues cada uno de ellos es experto y reconocido en su campo.

Flexibilidad educativa que te permite estudiar a tu ritmo, a cualquier hora y en cualquier lugar.

Los Diplomados y Certificaciones de UVM enriquecen tu CV y te posicionan como el mejor candidato.

Al estudiar el programa podrás:

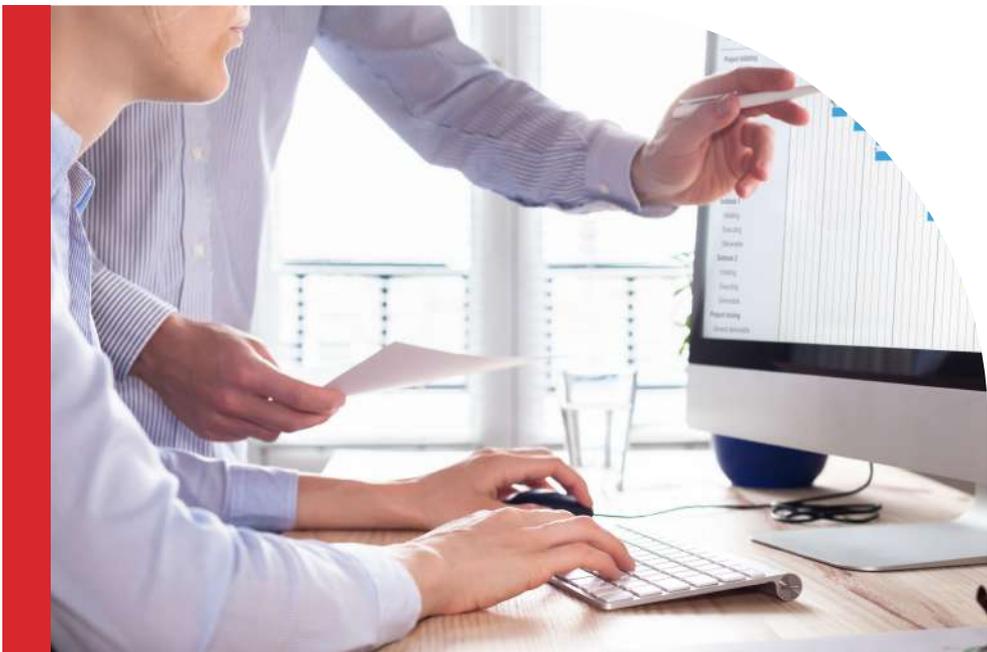
Conocer los principios de la metodología Kanban.



Mejorar el time to market.



Incrementar la eficiencia del proceso.



MÓDULOS

01 Certificación Kanban.

1. Introducción a metodologías ágiles
2. ¿Qué es Kanban?
 - a. Introducción
 - b. Taiichi Ohno y su impacto en Toyota
 - c. Desperdicios en la cultura Lean
 - d. Valores de Kanban
 - e. Principios
 - f. Sistema de flujo continuo
3. Prácticas generales de Kanban
 - a. Tablero
 - i. ¿Cómo funciona el tablero?
 - ii. ¿Cómo funcionan las tarjetas con actividades?
 - iii. Ejemplos de tableros
 - b. Flujo de trabajo en Trello
 - c. Técnicas y herramientas para visualizar flujo de trabajo
4. ¿Cómo limitar el trabajo en progreso?
 - a. Manejo del “Lead Time”, el “Tackt Time” y el “Justo a Tiempo”
5. Concepto de pull y push
 - a. Diferencias
6. Gestión del flujo de trabajo
7. Técnicas y ejemplos prácticos de las políticas
 - a. Ejemplo de construir políticas explícitas en Trello
8. 7 cadencias de Kanban
9. Kaizen y kaikaku: mejora colaborativa
10. Métricas y gráficas
11. Sistemas Kanban
 - a. Gestión del WIP
 - b. Aplicación push y pull
12. Roles en Kanban
 - a. Roles
13. Visual Management
14. Teoría de restricciones
15. Aplicaciones Kanban
 - a. Introducción
 - b. Aplicación Kanban
 - c. Pensamiento de sistemas para introducir Kanban (STATIK)
 - d. Aplicación de Kanban en organizaciones
 - e. Aplicación de Kanban en equipos
 - f. Aplicación de Kanban en ámbito personal
16. Medición de efectividad del Kanban.

Beneficios de la modalidad

Clases en vivo, actividades interactivas y casos prácticos. Puedes interactuar con profesores y otros alumnos para tener una experiencia más enriquecedora.

Networking. Tienes la oportunidad de construir una red de contactos profesionales con otras personas que tienen intereses similares o se desempeñan en el mismo ámbito.

Estudia a tu ritmo. Consulta todas las sesiones grabadas en el horario que más te convenga.

Soporte técnico. Cuentas con atención técnica en todo momento para ayudarte a solucionar cualquier problema que se presente.

Asesoría y acompañamiento. Tienes un Tutor que te brindará apoyo a través de enlaces en vivo, chat o WhatsApp para resolver cualquier duda.

SÉ PARTE DE LA UVM



@uvmmx



uvm



@uvmmx



uvm.mx