

**Diplomado**

Desarrollo de  
habilidades gerenciales:

**Líder de líderes**

MODALIDAD: PRESENCIAL  
DURACIÓN: 108 HORAS



## Si eres ...

- Gerente, líder de un equipo, consultor, empresario, administrador, tienes personal a tu cargo o tendrás un ascenso en corto plazo y estarás al frente de un área, este diplomado es para ti.

\*Para inscribirte a este programa, es necesario tener experiencia mínima de 2 años en un puesto gerencial o mando medio.

## Aprenderás ...

- A reconocer tus estilos de liderazgo para mejorar tu gestión personal y la gestión de otros, incrementando tu efectividad profesional e individual.
- A realizar un plan personal de crecimiento y desarrollo que te permita establecer acciones y objetivos que puedan llevarse a cabo de manera efectiva.
- A partir de una metodología que incluye sesiones virtuales, presentaciones en grupo, asambleas y tutoría individual.
- Acerca de las tendencias actuales en materia de liderazgo, equilibrio, felicidad y calidad de vida.
- Acerca de herramientas de gestión que tienen una aplicación a nivel personal y laboral, ya que el programa está basado en la persona que ocupa el puesto gerencial, antes que en el gerente.

# Al concluir este programa...

- Habrás desarrollado las competencias necesarias para gestionar equipos de trabajo aplicando las habilidades de liderazgo que obtuviste. Además, sabrás reconocer el talento individual en tu equipo y podrá guiarlos para alcanzar los objetivos del área y la empresa de manera integral.

# MÓDULOS

## 01 Identidad poderosa y liderazgo personal

1. Transformación del líder
2. Un viaje hacia el interior.
3. El contexto biológico, cerebral y perceptual.
4. Autoconocimiento, autoconciencia, apertura.
5. El éxito personal y el éxito profesional.
6. Preparación continua y constante de mi liderazgo.

## 02 Mi persona, el cambio y transformación

1. Mi persona, lo más valioso: tomar la responsabilidad de mi propio desarrollo.
2. Cambio y transformación. Estar listo para evolucionar.
3. La actitud y sus componentes.
  - La importancia de elegir mi actitud.
  - La motivación en la posición directiva.
  - Manejo de emociones y su contagio.
4. Resiliencia. La preparación para el cambio permanente.
5. Fortalezas de carácter.
6. Reducir la defensividad.

## 03 Liderazgo a través del impacto del diálogo

1. El liderazgo y el arte de escuchar.
2. La importancia y trascendencia del lenguaje.
3. Los tres dominios del ser humano.
4. El escuchar y el hablar.
5. El modelo del observador.
6. La comunicación, una cita con la verdad.
7. El silencio como lenguaje.

# MÓDULOS

## 04 Liderazgo como competencia para la gerencia

1. Yo líder
2. Mi relación de liderazgo
3. El entorno y los colaboradores
4. Yo agente de cambio.
5. Estilo de liderazgo al dirigir.
6. Transformando el liderazgo.
7. Transformando mi pensamiento.

## 05 Líder de líderes y el equipo de trabajo para un resultado efectivo

1. Convocar desde la posición de poder vs. desde el ejercicio del liderazgo.
2. Trabajo colaborativo y de resultados.
3. Liderando líderes para conducir y formar líderes.
4. Retroalimentación. Reconocimiento y motivación.
5. Compromiso en transformación de personas.
6. Inteligencia emocional Colectiva.
7. No más empowerment, mejor más inspiración.

## 06 Imagen personal

1. Beneficios de una buena imagen personal.
2. Estilo personal vs Estilo profesional.
3. Códigos de presentación.
4. Recomendaciones de vestimenta y su correcta implementación.
5. Protocolo y etiqueta para un gerente.

# MÓDULOS

## 07

### Liderazgo como competencia para la gerencia

1. Las situaciones y los conflictos.
2. Estilo de manejo de conflictos.
3. Problemas y conflictos. Directos y efectivos.
4. Negociación como principio para atender situaciones.
5. Estrategias en el manejo de conflictos.
6. Influencia y persuasión.
7. El dominio de la emocionalidad en las negociaciones.

## 08

### Administración del tiempo y calidad de vida

1. Las situaciones y los conflictos.
2. Estilo de manejo de conflictos.
3. Problemas y conflictos. Directos y efectivos.
4. Negociación como principio para atender situaciones.
5. Estrategias en el manejo de conflictos.
6. Influencia y persuasión.
7. El dominio de la emocionalidad en las negociaciones.

## 09

### Liderazgo inspirador y de impacto

1. El Modelo IDEA de Liderazgo que inspira.
2. Confianza y confiabilidad.
3. Los ámbitos de influencia.
4. Liderazgo y "Coaching".
5. Liderazgo para inspirar e impactar.
6. Liderazgo del siglo XXI. Colaboradores presenciales y colaboradores virtuales.

# TALLER

## Taller de mejores prácticas y cierre

- Concluido el programa se desarrollará una sesión en que los participantes compartirán sus logros y resultados. Esta asamblea pública se realiza ante la comunidad con invitados del ámbito laboral y familiar.

EDUCACIÓN  
CONTINUA  
UVM

**PREPÁRATE**