



**DIPLOMADO**

# **Dirección Estratégica** de Empresas Agropecuarias

En Línea | 6 meses

## Objetivo

- Identificar, analizar y aplicar los fundamentos y herramientas que son indispensables para la planeación y desarrollo de negocios dentro del entorno agropecuario actual.

## Antecedentes

- La historia no miente, muchas de las fallas o fracasos que se han evidenciado en la creación y promoción empresas agropecuarias, están asociadas a una pobre o incorrecta dirección en los procesos desde la concepción del proyecto mismo. Más allá de la capacidad técnica o de sus integrantes, se identifica a la capacidad directiva como el factor más crítico para el logro de productos de calidad a un costo y oportunidad requeridos.
- El Diplomado en Dirección Estratégica de Empresas Agropecuarias ofrece una real posibilidad para todo aquel directivo que desea elevar y mejorar sus capacidades de liderazgo y crecimiento ante un sector agropecuario cada vez más competido y crítico.

## Aprenderás...

- Implantar y mejorar la práctica de hacer planeación estratégica en un ambiente de negocios cada vez más complejo y competido.
- Disponer de herramientas para un análisis objetivo del sector y del mercado pertinentes.
- Contar con herramientas y orientación profesional para evaluar y mejorar la capacidad directiva del participante.
- Diseñar e implantar estrategias eficaces de mercadotecnia.
- Adquirir los recursos y técnicas indispensables para planear y mejorar la calidad de proyectos y procesos.
- Elevar la capacidad para coordinar los elementos que intervienen en el desarrollo de un proyecto.
- Desarrollar estrategias y guías necesarias para una administración profesional del personal que participa en la empresa agropecuaria.
- Dotarse de herramientas adecuadas para la planeación y análisis eficaz de los recursos financieros de la organización.

## Este programa está dirigido a...

- Directores y gerentes generales de empresas agropecuarias, propietarios y miembros de consejos de administración, directores y gerentes técnicos, directores y gerentes de producción, directores y gerentes de calidad, directores y gerentes de compras, directores y gerentes de proyectos, directores y gerentes administrativos.

## Al concluir este programa...

Serás capaz de desarrollar y ejecutar :

- Un plan estratégico para su empresa agropecuaria
- Una evaluación de la viabilidad de un proyecto de negocios agropecuario
- Un plan para la mejora de sus operaciones
- Un plan financiero para la empresa agropecuaria

# MÓDULOS

## 01 Panorama del entorno agropecuario en el país

Identificar y valorar las principales variables y factores que influyen en el comportamiento del entorno agropecuario del país. Asimismo, reconocer que estrategias y acciones son necesarias desarrollar en nuestro medio para lograr un campo verdaderamente competitivo.

1. Los sectores y ramas económicas del país
2. Crecimiento y desarrollo económico
3. El crecimiento del sector agropecuario de 1941 a 1994
4. La Política Agropecuaria en México
5. Marco jurídico del sector agropecuario en el país
6. La Reforma Agraria
7. Modificaciones en el artículo 27 constitucional
8. El papel de la banca en el campo
9. Diagnóstico de la situación actual del campo
10. Análisis de los entornos político, económico, social, tecnológico y ecológico del campo mexicano
11. México y su competencia internacional
12. El sector agropecuario en el país y el Tratado de Libre Comercio
13. Economía de escala y desarrollo tecnológico
14. Los sistemas de información territorial
15. La evolución del uso de mano de obra en el ramo agropecuario
16. Amenazas y oportunidades del campo mexicano
17. Retos a futuro para el sector agropecuario del país
18. Desarrollo de estrategias competitivas para la empresa agropecuaria mexicana

# MÓDULOS

## 02 Evaluación técnico-financiera de proyectos de negocios agropecuarios

Conocer y aplicar los métodos y técnicas que son necesarios para la preparación y evaluación de proyectos de negocios agropecuarios bajo los escenarios de mercado, tecnológicos, administrativos, legales y financieros.

1. ¿Por qué es importante un estudio de proyecto de agronegocios?
2. Los buenos y malos proyectos de agronegocios
3. ¿Cómo preparar un proyecto que ha de ser evaluado?
4. El estudio de mercado
5. El estudio técnico
6. El estudio legal
7. El estudio financiero
8. La evaluación de los proyectos de agronegocios
  - a. Fundamentos de matemáticas financieras
  - b. El valor actual neto
  - c. La tasa interna de retorno
  - d. Otros criterios de decisión
9. El análisis de riesgo
10. El análisis de sensibilidad
11. La evaluación de proyectos en marcha

## 03 Diseño, implantación y evaluación de estrategias para agronegocios

Identificar las bases y la información que es indispensable para la formulación, implantación y evaluación de estrategias que permitan a la organización del participante fortalecer y mejorar su posición competitiva.

1. ¿Qué es una estrategia?
2. Etapas para el desarrollo de una estrategia
3. El perfil del estratega del siglo XXI
4. Tipos de estrategia
5. La selección de las estrategias
6. El concepto de ventaja competitiva
7. La formulación de estrategias competitivas
8. El análisis de la competencia y la formulación de estrategias competitivas
9. Los modelos de análisis de negocios
10. Liderazgo en costos vs liderazgo en diferenciación
11. La cadena de valor
12. Tareas para la implantación de las estrategias
13. La evaluación de las estrategias en funcionamiento
14. La cultura estratégica compartida
15. El perfil de la empresa agropecuaria estratégica

# MÓDULOS

## 04 Administración de operaciones agropecuarias

Reconocer y valorar todos los elementos que son indispensables en la práctica, para lograr una operación eficaz y eficiente en la empresa agrícola; sobre todo, ante un ambiente cada vez más adverso.

1. La empresa agropecuaria. Concepto e importancia
2. ¿En qué consiste la administración de operaciones en una empresa agropecuaria?
3. ¿Qué ventajas ofrece una administración de operaciones apropiada en una empresa agropecuaria?
4. Principios universales para la administración de negocios
5. La empresa familiar en el campo
6. La planeación de la empresa agrícola (estratégica, táctica y operativa)
7. El establecimiento de objetivos y metas
8. El costeo de los medios de producción
9. La elaboración de presupuestos y determinación de la utilidad
10. El estudio del financiamiento para el campo
11. La maquila de tierras
12. La evaluación y selección de tecnología
13. El arrendamiento de maquinaria y de procesos
14. La Organización de la empresa agropecuaria
15. La dirección eficaz de la empresa agropecuaria
16. La administración de las operaciones agropecuarias
17. La formación de alianzas estratégicas en el campo (uniones de crédito, empresas integradoras y asociaciones en participación)
18. El desarrollo de proveedores
19. El control integral del negocio
20. El análisis de resultados financieros
21. Reto y futuro de empresa agropecuaria en el país

## 05 Planeación y administración financiera de los agronegocios

Identificar y poner en práctica las principales herramientas para la toma de decisiones a nivel directivo, bajo el contexto actual, en una empresa agropecuaria

1. La contabilidad en las empresas agropecuarias a. Concepto e importancia
2. Elementos de un sistema contable en la empresa agropecuaria
3. Los estados financieros a. Concepto, características y aplicación
4. Análisis e interpretación de estados financieros
5. El flujo de recursos para la empresa agropecuaria
6. La contabilidad básica de costos
7. Decisiones financieras a corto plazo, mediano y largo plazo
8. Decisiones de inversión, costo de capital y estructura financiera

# MÓDULOS

## 06 Las buenas prácticas agrícolas

Proporcionar al asistente una amplia visión del modelo de calidad total y concientizar de la necesidad de orientar todo esfuerzo cotidiano en el sector agropecuario, hacia el cliente con el propósito de que pueda reconocer en sus actividades cotidianas nuevas áreas de oportunidad para la mejora y consecuentemente para el logro de la excelencia

1. Introducción
2. Las buenas prácticas de manufactura como el escalón inicial
3. Las buenas prácticas de manufactura
  - a. Disposiciones para el personal
  - b. Instalaciones físicas
  - c. Instalaciones sanitarias
  - d. Servicios a planta
  - e. Equipamiento
  - f. Operaciones y proceso
  - g. Control de plagas
  - h. Limpieza y desinfección
4. Implantación de las BPM's
5. Elaboración de una auditoria de BPM's
6. Normas aplicables a las BPM's
7. La sensibilización y formación al personal
8. El papel de la alta dirección en las BPM's
9. Como costear las BPM's
10. Las Buenas Prácticas Agrícolas
  - a. Agua
  - b. Estiércol Animal y Desechos Orgánicos Municipales Sólidos
  - c. Salud y Higiene de los Trabajadores
  - d. Instalaciones Sanitarias
  - e. Sanidad en el Campo
  - f. Limpieza de las Instalaciones de Empaque
  - g. Transporte
  - h. Rastreo
11. El Bioterrorismo
  - a. ¿Qué es el bioterrorismo?
  - b. Ley de respuesta al bioterrorismo
  - c. Mantenimiento de registros
  - d. Aviso previo de embarques
  - e. Registro de instalaciones
  - f. Aplicación de la ley



# Beneficios de estudiar un diplomado



## Temas actualizados y de vanguardia

Con gran capacidad de actualización y reinversión al ser de una duración más corta que otros posgrados, un diplomado te ofrece una capacitación enfocada en temas relevantes y de alta demanda para el mercado laboral.



## Capitaliza lo aprendido

El alto enfoque práctico y estratégico de un Diplomado hace que cada módulo sea aplicable desde el primer día 1 en tus actividades profesionales y desarrollo personal.



## Mejora tus oportunidades laborales

Enriquece tu CV especializándote y posíciónate como el mejor candidato.



## Networking

No solo compartirás salón de clases con buenos compañeros, también con excelentes profesionistas con los que podrás compartir puntos de vista, tips e incluso oportunidades de negocio.



## Profesores con más 15 años en experiencia profesional

Toma clases de la mano de expertos en su disciplina con amplia experiencia compartiendo su conocimiento y trabajando en las mejores empresas nacionales e internacionales.



## Duración

La duración promedio de un Diplomado o Certificación es de 4 a 6 meses, así podrás aplicar lo aprendido muy rápidamente y seguir creciendo profesionalmente.



## Diploma

Todos nuestros Diplomados y Certificaciones tienen validez curricular.



# Beneficios de la modalidad en línea

- Cada módulo tiene:  
Clases grabadas y clases en vivo + actividades interactivas + Caso Práctico.  
Tendrás acceso a infogramas, ligas de acceso a sitios de interés u otros materiales en formato PDF.
- Sesiones grabadas y en tiempo real  
Estudia a tu ritmo, puedes consultar todas las sesiones en el horario que más te convenga.
- Contenido siempre disponible:  
Podrás consultar y / o descargar el material desde plataforma en cualquier momento del día.  
Además, nuestra plataforma es multidispositivo, podrás estudiar en cualquier computadora de escritorio, laptop, tableta o Smartphone.
- Soporte técnico:  
El equipo de soporte técnico estará tu disposición en todo momento para ayudarte a resolver cualquier situación.
- Asesoría y acompañamiento:  
Cuentas con un tutor a través de la plataforma en enlaces en vivo, chat o Whatsapp a distancia en tiempo real, para resolver tus dudas y dar retroalimentación.
- Entrega de proyectos y evaluación

EDUCACIÓN  
CONTINUA  
UVM

**PREPÁRATE**