

Diplomado

Dirección de Proyectos **de Construcción**

MODALIDAD: AULA VIRTUAL

DURACIÓN: 6 MESES

Este programa es para ti si...

- Eres Arquitecto, Ingeniero civil, supervisor de obras, o PM y deseas conocer cómo las bases y buenas prácticas en torno a la administración de proyectos en la industria de la construcción.

Aprenderás...

- Habilidades de liderazgo para el manejo de equipos de trabajo en la construcción.
- Mejoramiento de la eficiencia operativa de una obra de construcción
- A implementar las mejores prácticas de México en administración de obra.
- Adquisición de recursos materiales y humanos.
- Técnicas indispensables para planear y mejorar la calidad de obras, proyectos y procesos constructivos

Al concluir este programa...

- Dominarás las fases del proceso de la construcción desarrollando y dirigiendo proyectos bien definidos en alcance y temporalidad, utilizando eficazmente herramientas financieras, de liderazgo, control y evaluación de calidad.

MÓDULOS

01 Planeación y organización de obras

1. La importancia de la planeación en la industria de la construcción
2. ¿Qué principios rigen la planeación de obras?
3. Etapas y elementos del proceso de planeación
4. La definición de objetivos
5. La planeación y la toma de decisiones
6. Los planes vitales de obras
 - 6.1 Estudios y proyectos
 - 6.2 Presupuesto
 - 6.3 Programas
7. El software de soporte para la planeación
8. Técnicas y métodos para la planeación de obras
9. ¿Por qué es importante organizar una obra?
10. ¿Sobre qué principios se sustenta la organización de obras?
11. Elementos de la organización
12. Las organizaciones y las áreas funcionales
13. La definición de tareas
14. Los manuales de operación

02 Análisis e integración de costos

1. Introducción
 - 1.1 Importancia de los precios unitarios
 - 1.2 Definición de precio unitario
 - 1.3 Diferencia entre precio y costo
 - 1.4 Especificaciones de construcción
 - 1.5 El presupuesto de la presupuestación de las obras
 - 1.5.1 Catálogo de conceptos
 - 1.5.2 Partidas
 - 1.5.3 Conceptos
 - 1.5.4 Unidad de medida
 - 1.5.5 Cuantificación de volúmenes
2. La integración del precio unitario
 - 2.1 Costos directos
 - 2.1.1 Cargo por mano de obra
 - 2.1.2 Cargo por materiales
 - 2.1.3 Cargo por maquinaria
 - 2.2 Costos indirectos
 - 2.2.1 De administración central
 - 2.2.2 De administración de obra
 - 2.3 Utilidad
 - 2.4 Cargos adicionales
 - 2.5 Factores de sobre costo
3. El análisis de costos y precios unitarios
 - 3.1 Características
 - 3.2 Metodología
4. Ajustes y escalatorias en los precios unitarios

MÓDULOS

03 Administración de compras y materiales

1. Importancia de una adecuada administración de compras y materiales
2. La planeación y organización de las compras y materiales
3. La administración de información en compras y materiales
4. El control de calidad
5. Control de volúmenes de insumos
6. Selección y administración de proveedores
7. Negociación y determinación de precios
8. El manejo de transportación
9. La disposición de desechos y excedentes
10. Aspectos legales de compras
11. La adquisición de activos
12. La adquisición de servicios
13. Bases para la administración exitosa de almacén

04 La dirección y el control efectivo de obras

Parte I: La dirección de obra

1. La dirección de la obra, conceptos e importancia
2. Los recursos humanos y la administración de obras
3. La dimensión soft de la dirección de la obra
4. El perfil psicológico del colaborador mexicano en la obra
5. El proceso de dirección de obras y la administración de recursos humanos
6. Reclutamiento y selección de los integrantes del equipo de obra
7. La capacitación de los integrantes de equipo de obra
8. El establecimiento de objetivos y la generación de compromisos
9. El desarrollo de las habilidades requeridas para la dirección efectiva de obras
10. La evaluación del desempeño en los integrantes del equipo de obra
11. Técnicas para elevar la productividad del personal
12. El perfil del equipo de obra exitoso

Parte II: El control de obra

1. ¿Qué es el control integral de obras?
2. ¿Por qué es importante el control para el éxito de una obra?
3. Características del control eficaz
4. Principios para un control de obra eficaz
5. Fases del proceso de control
6. Implantación de un sistema de control
7. Técnicas de control
8. Control del tiempo
9. Control de costos
10. El control de compras, insumos y subcontratos
11. El control de la documentación de la obra
12. El control de las modificaciones de una obra
13. Recomendaciones para el mantenimiento de un control efectivo de una obra
14. La terminación de la obra
15. La evaluación final de la obra
16. Las auditorías y revisiones después del proyecto

MÓDULOS

05 Administración profesional de la función de seguridad

1. Importancia de la función de seguridad e higiene para las organizaciones
2. ¿Cuáles son las funciones y responsabilidades específicas del departamento de seguridad e higiene?
3. La planeación de la seguridad e higiene
4. La elaboración del programa de seguridad e higiene para la organización
5. La implantación de políticas de seguridad e higiene en la empresa
6. La asignación de recursos para la función de seguridad e higiene
7. El manejo de documentación para la función de seguridad e higiene
8. La organización del departamento de seguridad e higiene
9. El estudio de métodos y procedimientos en la organización
10. La identificación de las medidas de prevención
11. La implantación del sistema de prevención

06 El aseguramiento de la calidad en obra

1. ¿En qué consiste el aseguramiento de la calidad?
2. ¿Por qué es necesario el aseguramiento de la calidad en la industria de la construcción?
3. El sistema de aseguramiento de calidad para la obra
4. Elementos del aseguramiento de la calidad
5. La norma ISO 9000 en la industria de la construcción
6. Elementos del sistema de calidad
7. Requisitos generales de un sistema de aseguramiento de calidad
8. Documentación que integra un sistema de aseguramiento de calidad
9. Responsabilidad de la dirección en el sistema de calidad
10. La administración de los recursos en el sistema de calidad
11. La realización de los trabajos de construcción
12. La planeación de la realización de los trabajos de construcción
13. Los procesos relacionados con el cliente
14. Diseño y desarrollo
15. Compras
16. Producción y prestación del servicio
17. Control de los dispositivos de seguimiento y de medición
18. Medición, análisis y mejora en los trabajos de construcción
19. Recomendaciones para la instalación y operación exitosa de un sistema de aseguramiento de calidad en obra

Beneficios de estudiar un diplomado



Temas actualizados y de vanguardia

Con gran capacidad de actualización y reinversión al ser de una duración más corta que otros posgrados, un diplomado te ofrece una capacitación enfocada en temas relevantes y de alta demanda para el mercado laboral.



Capitaliza lo aprendido

El alto enfoque práctico y estratégico de un Diplomado hace que cada módulo sea aplicable desde el primer día 1 en tus actividades profesionales y desarrollo personal.



Mejora tus oportunidades laborales

Enriquece tu CV especializándote y posíciónate como el mejor candidato.



Networking

No solo compartirás salón de clases con buenos compañeros, también con excelentes profesionistas con los que podrás compartir puntos de vista, tips e incluso oportunidades de negocio.



Profesores con más 15 años en experiencia profesional

Toma clases de la mano de expertos en su disciplina con amplia experiencia compartiendo su conocimiento y trabajando en las mejores empresas nacionales e internacionales.



Duración

La duración promedio de un Diplomado o Certificación es de 4 a 6 meses, así podrás aplicar lo aprendido muy rápidamente y seguir creciendo profesionalmente.



Diploma

Todos nuestros Diplomados y Certificaciones tienen validez curricular.



Beneficios de la modalidad en línea

- Cada módulo tiene:
Clases grabadas y clases en vivo + actividades interactivas + Caso Práctico.
Tendrás acceso a infogramas, ligas de acceso a sitios de interés u otros materiales en formato PDF.
- Sesiones grabadas y en tiempo real
Estudia a tu ritmo, puedes consultar todas las sesiones en el horario que más te convenga.
- Contenido siempre disponible:
Podrás consultar y / o descargar el material desde plataforma en cualquier momento del día.
Además, nuestra plataforma es multidispositivo, podrás estudiar en cualquier computadora de escritorio, laptop, tableta o Smartphone.
- Soporte técnico:
El equipo de soporte técnico estará tu disposición en todo momento para ayudarte a resolver cualquier situación.
- Asesoría y acompañamiento:
Cuentas con un tutor a través de la plataforma en enlaces en vivo, chat o Whatsapp a distancia en tiempo real, para resolver tus dudas y dar retroalimentación.
- Entrega de proyectos y evaluación

EDUCACIÓN
CONTINUA
UVM

PREPÁRATE